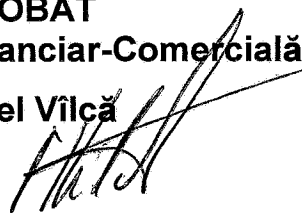


APROBAT
Director Direcția Financiar-Comercială
Marcel Vilcă


CAIET DE SARCINI

Cap.I Obiectul caietului de sarcini

Obiectul caietului de sarcini este achiziționarea a 202 to de sare bulgări 0-50 kg cf. STAS 2906/1980, pentru centralele ELCEN o perioadă de 20 de zile de la semnarea contractului de ambele parti .

Cap.II Scopul achiziției produsului

Achiziția produsului din prezentul caiet de sarcini se face în scopul regenerării masei ionice din filtrele aferente instalațiilor de dedurizare a apei brute.

Cap.III Condiții tehnice și de calitate impuse furnizorului de către beneficiar

Sarea bulgări 0-50 kg se va livra în condițiile de admisibilitate mai jos menționate (caracteristici fizico-chimice, condiții tehnice de calitate)

Nr. crt.	Caracteristici tipice	Condiții de admisibilitate
1	Clorura de sodiu	Min. 97 %
2	Umiditate	Max. 1 %
3	Substanțe insolubile în apă	Max. 1,2 %
4	Trioxid de fier	Max. 0,08 %

Specificația tehnică a sării bulgări emisă de producător, redactată în limba română care să conțină și caracteristicile mai sus menționate trebuie prezentate odată cu oferta financiară.

Oferta tehnică va cuprinde dovezi care să confirme că produsul este fabricat în sistemul de management al calității conform SR EN ISO 9001/2008 al producătorului.

În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, se constată neconformități majore, beneficiarul poate rezilia contractul în condițiile stipulate.

Furnizorul are obligația să-și însușească și să respecte politica , procedurile și reglementările de calitate, mediu și securitatea și sănătatea în muncă ale autorității contractante pe domeniul căreia își desfășoară activitatea.

Furnizorul are obligativitatea de a respecta prevederile legale de mediu în vigoare (de ex. acte normative din domeniile : deșeuri, apă, aer, sol, etc.).

Cap. IV Durata contractului și termenul de livrare

Durata contractului este de 20 de zile.

Cantitățile estimate pe fiecare CTE sunt : CTE Buc. VEST – 75 to, CTE PROGRESU -25 to, CTE SUD- 77 to și CTE GROZAVESTI – 25 to.

Livrarea se va face pe fiecare centrală în parte în termen de 3 zile lucrătoare de la notificarea scrisă a achizitorului.

Cap. V Recepția , controlul și garanția sării bulgări ce se achiziționează.

1. Calitatea produsului este atestată de furnizor prin declarațiile de conformitate care însoțesc produsul către beneficiar.

2. Recepția cantitativă și calitativă la beneficiar se efectuează în termen de 2 zile de la data primirii mărfii, termen în care este convocat furnizorul în caz de neconformități cantitative și calitative.

3. Prezentarea certificatului de verificare metrologică a cântarului utilizat în tranzacțiile comerciale și efectuarea cântărilor la o firmă neutră în cazul în care sunt diferențe mai mari de 2% între cântarul furnizorului și cântarul achizitorului .

4. Furnizorul are obligația de a garanta calitatea produsului conform specificațiilor tehnice și de calitate .

Cap. VI Condiții de livrare a sării bulgări

- Franco depozit CTE-uri pentru transportul auto, adresele de destinație fiind următoarele:

CTE Buc. VEST – B-dul Timișoara nr.106 , sector 6 , Buc.

CTE PROGRESU – Str. Pogoanele nr.1A , sector 4 , Buc

CTE SUD – Str. Releului nr.2 sector 3, Buc

CTE GROZAVESTI – Str. Splaiul Independentei nr.227 sector 6, Buc

- Riscul pentru eventualele pierderi sau deteriorări ale produsului pe timpul transportului, revine furnizorului, care în situații deosebite va acționa și pretinde despăgubiri de la cărauș.
- Fiecare transport va fi însoțit obligatoriu de următoarele documente:
 - aviz de însoțire a mărfii ;
 - tichet de cântărire;
 - declarație de conformitate

Cap. VII Alte clauze

1. Furnizorul este direct răspunzător de modul în care negociază prețurile cu subfurnizorii săi de materiale și servicii și de normele de consum pe care le folosește la întocmirea calculației de preț .

2. Furnizorii își vor întocmi oferta în baza prezentului caiet de sarcini și a precizărilor făcute de Electrocentrale București S.A. în documentația procedurii de achiziție.

Director Adj. Financiar-Comercial

Adrian Diaconu



Șef Serv. Aprov. și Administrativ

Sorin Vasilescu



Intocmit,

Monica Ionescu

